

Na temelju stavka 1. članka 18. Zakona o grobljima (NN RH br. 19/98) i članka 48. Statuta Grada Rovinja (Službeni glasnik Grada Rovinja br. 9/90) Gradsko vijeće na sjednici održanoj dana 18. prosinca 1998. godine, donosi

ODLUKU o upravljanju grobljem

I UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju:

- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- uređenje i održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- način prijenosa, izlaganja i ukopa umrlih,
- red na groblju,
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

Članak 2.

Gradsko groblje u Rovinju i groblje u Rovinjskom Selu u vlasništvu su Grada Rovinja.

Gradskim grobljem u Rovinju i grobljem u Rovinjskom Selu upravlja KOMUNALNI SERVIS d.o.o. Rovinj (u daljnjem tekstu: uprava groblja).

Članak 3.

Na groblju iz članka 2. ove Odluke ukapaju se u pravilu osobe koje su imale prebivalište na području Grada Rovinja.

Pravo na ukop imaju osobe koje su za života izrazile takvu želju ili je tako odredila njihova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njihovu ukopu.

Članak 4.

Umrlog se ukapa na groblju.

Umrlog se može ukopati izvan groblja samo uz odobrenje koje daje tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za komunalne poslove, uz prethodno mišljenje tijela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zdravstva.

Članak 5.

Pokop se vrši prema odredbama propisa o ukopu i odredbama ove Odluke bez obzira na državljanstvo, narodnosnu pripadnost i vjeroispovijest umrlog.

Članak 6.

Obred sahrane vrši se na osnovu volje umrlog ili njegove obitelji odnosno osobe koja je dužna skrbiti o njegovom ukopu.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su u uskoj svezi s pogrebom (komemoracije, vjerski obredi,....).

II MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 7.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje, a u smislu članka 13. Zakona o grobljima.

Grobna mjesta se dodjeljuju prema raspoloživim mjestima prema Planu groblja, a vodeći računa o želji korisnika.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu nadležnom tijelu za komunalne poslove Grada Rovinja.

Članak 8.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu. Visinu naknade iz stavka 1. članka 7. i stavka 1. ovog članka utvrđuje uprava groblja, uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva, sukladno članku 49. i 50. ove Odluke.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Članak 9.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ustupiti trećim osobama. Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

III VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 10.

Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti po proteku najmanje dvije godine od posljednjeg ukopa, a u iznimnim slučajevima i u kraćem vremenskom razmaku, sukladno pozitivnim propisima.

U slučaju da je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica koje se nakon ukopa na odgovarajući način zatvaraju, grobno mjesto se smatra popunjenim tek kad se popune sve police.

IV NAČIN UKOPA NEPOZNATIH I SOCIJALNO NEZBRINUTIH OSOBA

Članak 11.

Nepoznate i socijalno nezbrinute osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama osiguravajući pri tome pristupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti i dr.) na odgovarajući način.

Troškove ukopa nepoznate i socijalno nezbrinute osobe snosi Grad Rovinj.

Socijalno nezbrinute osobe su osobe bez prihoda i imovine koje nemaju obveznika zakonskog ili ugovornog uzdržavanja, a za koje se troškovi ukopa ne podmiruju po posebnim propisima.

V UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 12.

Groblja se moraju uređivati i održavati u skladu s tehničkim i sanitarnim uvjetima, vodeći računa o zaštiti okoliša i estetskim vrijednostima kod čega treba paziti na pijetet prema umrlima.

Članak 13.

Groblje uređuje, održava i otpatke s groblja uklanja uprava groblja.

Pod uređenjem i održavanjem groblja u smislu stavka 1. ovog članka smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i puteva na groblju, održavanje prostora i zgrada za smještaj umrlih do ukopa i za ispraćaj umrlih, te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod otpadom u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanesen i odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju, te ostaci vijenaca, cvijeća i svijeća na grobovima koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.

Članak 14.

Uprava groblja je dužna radnje iz prethodnog članka obavljati kontinuirano na način da groblje bude uredno, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

Na groblju ili u neposrednoj blizini groblja uprava groblja je dužna odrediti i urediti na podesnom mjestu prostor za odlaganje ostataka vijenaca, cvijeća i svijeća te drugih otpadaka.

Članak 15.

O uređenju grobnih mjesta i grobnica dužni su brinuti se njihovi korisnici. Zainteresirane osobe mogu s upravom groblja ili sa drugim pravnim ili fizičkim osobama ugovarati trajno ili povremeno održavanje i uređenje grobova.

Ugovor zaključen u smislu prethodnog stavka sa drugim pravnim ili fizičkim osobama dužna je zainteresirana osoba predložiti upravi groblja radi upisa u grobnu evidenciju.

Članak 16.

Groblja su podijeljena na grobna polja, a ova na redove u kojima se raspoređuju grobna mjesta i grobnice u skladu s planom uređenja groblja i rasporeda grobnih mjesta (u daljnjem tekstu: plan groblja).

Članak 17.

Plan groblja donosi uprava groblja uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća.

Članak 18.

Plan groblja sastoji se iz generalnog plana s točno naznačenim grobnim poljima i glavnim putevima i detaljnog plana za svako grobno polje s točno označenim redovima i grobnim mjestima.

Uprava groblja, nakon donošenja plana groblja, dužna je dostaviti po jedan primjerak nadležnom tijelu za komunalne poslove Grada Rovinja.

Članak 19.

Putevi između grobnih polja smatraju se glavnim putevima groblja i u pravilu ne smiju biti uži od 2 m. Uz ove puteve mogu se saditi drvoredi.

Razmak između redova grobova mora biti u pravilu najmanje 0,60 m, a razmak između grobova najmanje 0,25 m.

Članak 20.

Grob za odraslu osobu mora imati 2,10 m dužine, 0,80 m širine i 1,80 m dubine, a za dijete 1,50 m dužine, 0,60 m širine i 1,50 m dubine.

Članak 21.

Dimenzije grobnica u pogledu dubine i dužine ne smiju biti manje od dimenzija utvrđenih u članku 20. ove Odluke, dok je širina ovisna o broju predviđenih mjesta.

Otvor zidane grobnice zatvara se dvostrukim poklopcem između kojeg se stavlja sloj pijeska i treba biti dimenzioniran tako da se lijes može bez teškoće uložiti u grobnicu.

Lijesovi u zidanim grobnicama ne mogu se polagati jedan na drugog, već na prečke (konzole) koje se u tu svrhu ugrađuju.

Članak 22.

Grobovi i drugi objekti moraju se izgrađivati prema planu groblja, a u skladu s propisima o građenju i estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Građevinske i druge tehničke radove mogu vršiti samo osobe koje su registrirane za obavljanje takve djelatnosti.

Nadzor nad izgradnjom grobova vrši uprava groblja.

Članak 23.

Grobovi i grobnice su predviđene za obiteljski ili pojedinačni ukop.
Obiteljski grobovi i grobnice služe za ukop više pokojnika, a u grob odnosno grobnicu za pojedinačni ukop ukapa se jedna umrla osoba.

Članak 24.

Obiteljski grobovi i grobnice (zidane rake) smješteni su u pravilu u vijencima grobnih polja, uz zidove i uz glavne putove groblja ali se za njih planom rasporeda grobova može odrediti dio ili cijelo grobno polje.

Članak 25.

Uprava groblja ima pravo na naknadu troškova za usluge koje vrši na groblju (iskolčenje, upotreba vode, struje i slično).

Članak 26.

Radovi na groblju mogu se započeti nakon prethodne prijave upravi groblja i uplate predujma za podmirenje troškova iz članka 25. ove Odluke.

Članak 27.

Radi osiguranja nesmetanog obavljanja radova i održavanja reda na groblju vrijede, pored posebnih propisa, i slijedeće odredbe:

- 1) svi radovi na groblju moraju se izvoditi tako da se u najvećoj mjeri očuva red, mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se vršiti samo u dane i vrijeme koje odredi uprava groblja.
- 2) građevni materijal (kamen, pijesak, cement i dr.) može se držati na groblju samo kroz vrijeme koje je neophodno za izvođenje radova i na način kojim se ne ometa promet i ne oštećuju susjedni objekti.
- 3) u slučaju radova, kao i nakon njihovog završetka, izvoditelj je dužan bez odlaganja gradilište dovesti u ranije uredno stanje,
- 4) za prijenos materijala, potrebnog za izvođenje radova, mogu se koristiti samo oni putevi koje odredi uprava groblja,
- 5) izljevna vodovodna mjesta moraju se nakon upotrebe zatvoriti te se ne mogu koristiti za pranje priručnog alata.

Uprava groblja zabranit će rad na groblju izvoditelju radova koji započne s radom bez prethodne prijave ili se ne pridržava odredbi ove Odluke.

Članak 28.

Korisnici su dužni uređivati i održavati grobno mjesto i prostor oko groba u redu i čistoći, pazeći da se pri tome ne oštete susjedna grobna mjesta.

Svako se grobno mjesto mora označiti prikladnim nadgrobni znakom.

Članak 29.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o oblikovanju nadgrobnog znaka, spomenika, natpisa i uređenja grobnog mjesta, pridržavajući se plana groblja i ove Odluke.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Uprava groblja daje odobrenja za podizanje nadgrobnog spomenika na pismeni zahtjev korisnika kojem se prilaže idejna skica.

Članak 30.

Preinake kojima se bitno mijenja nadgrobní spomenik riješavaju se shodno odredbi članka 29. ove Odluke.

Članak 31.

Klupe, preklopni stolci i klečala mogu se postavljati samo uz odobrenje uprave groblja i ne mogu biti fiksni.

Članak 32.

Na groblju se ne mogu postavljati posude sa cvijećem koje bi oštetile nadgrobní spomenik ili koje bi svojim izgledom krnjile izgled groblja.

Članak 33.

Uprava groblja uklonit će sa grobova vijence i cvijeće:

- ljeti po isteku roka od 10 dana,
- zimi po isteku roka od 20 dana od dana ukopa.

Članak 34.

Uprava groblja dužna je pozvati korisnike da neuredna i zapuštena grobna mjesta dovedu u uredno stanje, odrediti radnje koje su dužni učiniti i rok za izvršenje.

Ukoliko korisnik iz prethodnog stava ne postupi po pozivu, najnužnije radnje će na trošak korisnika groba izvršiti uprava groblja.

VI NAČIN PRIJENOSA, IZLAGANJA I UKOPA UMRLIH

Članak 35.

Osobe umrle na području Grada Rovinja, osim umrlih u bolnici, imaju se čim prije, a najkasnije 12 sati iza smrti, prenijeti u mrtvačnicu u kojoj ostaju do sahrane.

Članak 36.

Prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na groblje radi pokopa vrši se u zatvorenom lijesu.

Lijes može biti drveni ili od kovine ili drugog prikladnog materijala ali mora biti čvrst i nepropustan.

Članak 37.

Prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na groblje obavlja se specijalnim vozilom.

Kada se uz prijenos umrlog obavlja pogrebni obred, prijenos se vrši na uobičajen način (nošenjem lijesa, prijevozom na kolima ili na lafeti i slično).

Zabranjeno je obavljati posmrtni obred nad otvorenim lijesom.

Članak 38.

Za prijenos umrlog od zarazne bolesti primjenjuju se posebni propisi.

Članak 39.

Umrli se ne smije preuzeti bez dozvole za ukop.

Iznimno, ako u mrtvačnicu bude donesen umrli bez uredne dozvole za ukop, uprava groblja odredit će da se izloži u mrtvačnicu ali će se o tome odmah izvjestiti sanitarna inspekcija.

Kod preuzimanja umrlog za ukop treba zapisnički konstatirati identitet umrlog, opis njegove odjeće i da li se na njemu nalazi nakit ili drugi vrijedni predmeti.

Članak 40.

Umrli može biti izložen u mrtvačnici samo u lijesu i odjeven.

U mrtvačnici umrli ostaje izložen najmanje 24 sata iza smrti, a pokop se vrši u pravilu najkasnije 48 sati od trenutka smrti.

Odobrenje za skraćenje ili produljenje izlaganja umrlog u mrtvačnici izdaje sanitarna inspekcija.

Članak 41.

Sprovod umrlog položenog na odar u mrtvačnici obavlja se od mrtvačnice do grobnog mjesta.

Članak 42.

Pokopu mora prisustvovati predstavnik uprave groblja radi nadzora nad tehničkim uvjetima pokopa i utvrđivanja činjenice ukopa.

Poslije izvršenog ukopa utvrđene se okolnosti unose u odgovarajuće grobne evidencije.

Članak 43.

Posmrtni ostaci umrlih iz napuštenih grobova koji se prekapaju, ukapaju se u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu. Za zajedničku grobnicu uprava dužna je osigurati poseban prostor na prikladnom mjestu na groblju.

Za ukapanje kostiju u zajedničku grobnicu iz stavka 1. ovog članka ne plaća se naknada.

Zainteresirane osobe mogu tražiti da se kosti umrlog ne ukapaju u zajedničku grobnicu, već u obiteljski grob ili grobnicu.

VII RED NA GROBLJU

Članak 44.

Groblje je otvoreno za posjet svakog dana i to u razdoblju od 16.rujna do 15.travnja od 8 do 18 sati, a u ostalom razdoblju godine od 7,30 do 20,00.

Groblje može biti otvoreno i dulje od vremena iz stavka 1. ovog članka o čemu odlučuje uprava groblja.

Članak 45.

Posjetitelji groblja su dužni održavati mir i ponašati se s dužnim poštovanjem prema umrlima.

Uprava groblja je dužna donijeti akt o pravilima ponašanja na groblju i izložiti ga na vidljivom mjestu na groblju.

Članak 46.

Ukop se u pravilu vrši svakog dana unutar vremena propisanog člankom 44. ove Odluke.

Ako su ispunjeni sanitarno-tehnički uvjeti uprava groblja može odrediti da se ukop ne vrši u dane blagdana.

VIII UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 47.

Uprava groblja dužna je grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na groblju počivaju.

Uprava groblja dužna je najmanje jednom godišnje Gradskom vijeću Grada Rovinja podnijeti Program rada i Izvješće o poslovanju.

Članak 48.

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju slobodna grobna mjesta, te pravovremeno izvjestiti Grad Rovinj o potrebama rekonstrukcije ili proširenja postojećeg groblja.

IX UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 49.

Za dodjelu na korištenje grobnog mjesta naknada se određuje u zavisnosti od atraktivnosti lokacije i troškova izgradnje odnosno grobnice.

Naknadu iz ovog članka plaćaju korisnici odnosno njihovi nasljednici u roku od 30 dana od donošenja rješenja o davanju grobnog mjesta na neodređeno vrijeme.

Članak 50.

Godišnja grobna naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja na način da se od tog iznosa odbije iznos sudjelovanja Grada Rovinja u troškovima održavanja groblja, a tako dobiveni iznos se dijeli na korisnike grobnih mjesta razmjerno ukupnoj pripadajućoj površini zemljišta grobnog mjesta u odnosu na površinu cijelog groblja.

Naknadu iz prethodnog stavka plaćaju korisnici odnosno njihovi nasljednici godišnje, time da ista dopijeva do 1. travnja tekuće godine.

Za grobna mjesta iz članka 11. i članka 53. godišnju naknadu snosi Grad Rovinj i taj se iznos ne odbija u smislu stavka 1. ovo članka.

Članak 51.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta odnosno grobnice i visinu godišnje grobne naknade određuje Poglavarstvo Grada Rovinja na prijedlog uprave groblja.

Poglavarstvo Grada Rovinja može pojedine kategorije korisnika osloboditi od plaćanja godišnje grobne naknade ako za to postoje opravdani razlozi. U tom slučaju se naknade podmiruju iz sredstava Grada.

Članak 52.

Uprava groblja dužna je početkom svake godine, a najkasnije do 15. veljače, pozvati javnim oglasom na uplatu utvrđene godišnje grobne naknade, uz upozorenje na posljedice neplaćanja te naknade.

Članak 53.

Poglavarstvo Grada Rovinja dužno je brinuti o grobovima koji su proglašeni spomenicima kulture, grobovima u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba te o grobovima palih boraca NOR-a odnosno hrvatskih branitelja poginulih u Domovinskom ratu.

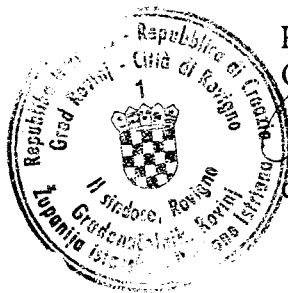
Grobove iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Gradsko vijeće Grada Rovinja posebnom Odlukom.

X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima (Službene novine 7/84).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Rovinja.



Predsjednik
Gradskog vijeća

[Handwritten signature]
dr. Bartolo Ozretić

Klasa: 021-01/98-01/1
Urbroj: 2171/01-1-98-75
Rovinj, 18. prosinca 1998.

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju odredbe članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima („Narodne novine“ br. 19/98), te članka 65. Statuta Grada Rovinja („Službeni glasnik Grada Rovinja“ br. 5/02 i 5/04), Gradsko vijeće Grada Rovinja, na sjednici održanoj dana 22. veljače 2007. godine, donijelo je

**ODLUKU
o dopuni Odluke o upravljanju grobljem****Članak 1.**

U članku 49. Odluke o upravljanju grobljem („Službeni glasnik Grada Rovinja“ br. 7/98) dodaju se novi stavci 3. i 4., koji glase:

„Iznimno od stavka 2. ovog članka priznaje se pravo na dodjelu grobnog mjesta (grobnice) na neodređeno vrijeme bez naknade postojećim korisnicima grobnih mjesta (grobnica), koji Upravi groblja dostave kumulativno slijedeće dokaze:

- potvrdu o naknadi plaćenju do 15.09.1947. godine za trajno korištenje grobnog mjesta (dokazom se smatra uplatnica ili ugovor u izvorniku ili javno ovjerenj fotografiji);
- potvrdu o urednom plaćanju godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta od 1998. godine do trenutka podnošenja zahtjeva (dokazom se smatra uplatnica u izvorniku ili javno ovjerenj fotografiji ili potvrda Uprave groblja).

Pravo na dodjelu grobnog mjesta (grobnice) na neodređeno vrijeme bez naknade priznaje se i osobama koje su naslijedile grobno mjesto (grobnicu), koji Upravi groblja dostave dokaze iz stavka 3. ovog članka, kao i dokaz o nasljeđivanju predmetnog grobnog mjesta (grobnice). Dokazom se smatra rješenje o nasljeđivanju ili drugi pravni akt u izvorniku ili javno ovjerenj fotografiji, a u kojem je izričito navedeno na koga je prenijeto pravo nad grobnim mjestom (grobnicom).“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku grada Rovinja».

Klasa: 363-01/06-01/90
Ur.broj: 2171/01-1-07-2
Rovinj, 22. veljače 2007.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće grada Rovinja, na sjednici održanoj 22. veljače 2007. donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK**I**

Prihvata se Izvješće o izvršenom Programu rada Gradskog vijeća grada Rovinja za 2006.g.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasniku grada Rovinja

Klasa: 023-01/07-01/4
Ur.broj: 2171/01-1-07-1
Rovinj, 22. veljače 2007.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.